



Istituto Istruzione Superiore  
**"LUDOVICO GEYMONAT"**

<http://www.isissgeymonat.gov.it> - email: [info@isissgeymonat.gov.it](mailto:info@isissgeymonat.gov.it)

Via Gramsci 1 – 21049 TRADATE (VA)

Cod.Fisc. 95010660124 – Tel. 0331/842371 Fax 0331/810568

PEC: [vais02600n@pec.istruzione.it](mailto:vais02600n@pec.istruzione.it)

I.I.S. - "L. GEYMONAT"-TRADATE  
Prot. 0004098 del 09/10/2017  
04-06 (Uscita)

Al Prof. Marco Ferrario  
All'Albo sito web  
Agli Atti

**NOMINA/LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI PROGETTISTA PER PROGETTO  
REALIZZAZIONE AMBIENTI DIGITALI PROGETTO PON – FESR DI CUI ALL'AVVISO  
PROT. 12810 DEL 15.10.2015, IDENTIFICATO DAL CODICE 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2017-  
2016 AUTORIZZATO CON NOTA PROT. 31750 DEL 25.07.2017  
CUP:G66J15002440007**

Il Dirigente Scolastico

**Visto** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**Vista** la candidatura n. 11481 del 15/10/2015 - FESR – Realizzazione ambienti digitali;

**Vista** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31750 del 25/07/2017 di approvazione dell'intervento a valere sull'azione 10.8.1 modulo A3 – FESRPON-LO-2017-16 "Full-Multimedia ITSI " del PON - " Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento ed il relativo finanziamento;

**Visto** il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" (c.d. Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207;

**Vista** la delibera del consiglio di istituto n.2 del 20/09/2017 di assunzione in bilancio del Progetto summenzionato autorizzato e finanziato e la designazione del RUP nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Adele Olgiati;

**Visto** l'avviso di selezione prot. 3478 del 18/09/2017 rivolto al personale interno per il reclutamento di n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto citato;

Visto il verbale di esame delle candidature pervenute nei termini (prot. 3948 del 04/10/2017) pubblicato all'albo in pari data;

**Considerato** che essendo pervenuta un'unica candidatura non vi sono aventi diritto a presentare ricorso avverso l'individuazione del prof. Marco Ferrario, pertanto non si rende necessario attendere i 15 giorni dalla pubblicazione all'albo dell'esito della selezione;

### NOMINA

la S.V. quale progettista per la realizzazione di ambienti digitali.

Come da avviso di selezione, la S.V. dovrà:

- Provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR
- Effettuare un accurato sopralluogo dei locali della scuola, affinché si possa integrare quanto esistente
- Stendere il capitolato tecnico e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Collaborare con il Dsga alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal dirigente scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore.
- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal fondo sociale europeo "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei";
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il DSGA, per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Di coordinarsi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il responsabile dei lavoratori per la sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR.

L'incarico avrà inizio il 09/10/2017 e dovrà concludersi entro il 30/04/2018.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso lordo stato, onnicomprensivo massimo di € 400,00 (quattrocento/00).

Le attività prestate devono essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario da effettuarsi fuori dall'ordinario orario di servizio.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il compenso sopra indicato è comprensivo di tutte le ritenute di legge.

L'incaricato

Prof. Marco Ferrario \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Adele Olgiati

